Demande de détachement

NB : cette lettre concerne exclusivement les fonctionnaires catégorie A de la fonction publique

A Mme/M. le Recteur de l’Académie

Ou Mme/M.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (administration de rattachement)

Je, soussigné-e :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Civilité1 | 🞏 Madame | 🞏 Monsieur |
| Nom de naissance |  | |
| Nom d’usage |  | |
| Prénom |  | |
| Corps et grade2 |  | |
| Etablissement actuel d’affectation  (adresse complète) |  | |
| Email de contact (établissement) |  | |
| Académie d’origine,  Le cas échéant |  | |

ai l’honneur de vous demander de bien vouloir procéder à mon détachement dans l’enseignement supérieur au titre de l’année universitaire **2018-2019**, afin d’exercer les fonctions d’Attaché-e Temporaire d’Enseignement et de Recherche à l’université d’Aix-Marseille.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Signature du candidat :** |

1. Cocher la case correspondante
2. Joindre le dernier arrêté de position dans le corps et grade