

## INTITULE DU POSTE

### Conducteur·trice de travaux immobiliers

**Corps** : Assistant ingénieur – ASI

**Nature du concours** : Interne

**BAP** : G – Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention

**Famille professionnelle** : Patrimoine immobilier

**Emploi type** : Conducteur·trice de travaux immobiliers – G3A42

**Nombre de postes offerts** : 1

**Localisation du poste** : Direction d'Exploitation du Patrimoine Immobilier et de la Logistique – Marseille  
Campus Centre

## ACTIVITES PRINCIPALES

- Piloter et coordonne les travaux d'aménagement de création paysagère, d'entretien des espaces plantés et des espaces verts naturels, y compris les circulations pour piétons, vélos, autres moyens de transport non motorisés et personnes à mobilité réduite
- Organiser la planification des travaux de nettoyage des abords et voiries extérieures sur l'ensemble des sites de l'université
- Organiser les approvisionnements généraux, l'évaluation des besoins en végétaux et la planification annuelle des mises en culture, la multiplication et l'élevage des végétaux, la conservation...
- Organiser les travaux d'aménagement et d'entretien des espaces plantés et des milieux naturels (estimation, quantification planification, réalisation, suivi de contrôle des interventions réalisées en sous-traitance...)
- Organiser les commandes et les approvisionnements en outillage et en matière première (terreau, graines, engrais, produits phytosanitaires, désherbants sélectifs...)
- Piloter, coordonner et contrôler les interventions des équipes de jardiniers en interne et en sous-traitance
- Renseigner et tenir à jour la banque de données informatisée et le repérage cartographique des espèces végétales en collection dans un jardin botanique
- Faire appliquer les règles et consignes de sécurité pour l'utilisation des véhicules, des produits, d'entretien des matériels et outillages
- Gérer et organiser la mise en œuvre des techniques d'agriculture biologique dans le cadre d'une politique de développement durable
- Organiser et assurer l'entretien périodique et préventif ainsi que les réparations du parc de matériel motorisé
- Planifier les campagnes d'entretien des espaces plantés naturels

## POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Le/La conducteur·trice de travaux immobiliers exerce son activité sous la responsabilité hiérarchique du Directeur du Pôle Logistique.

## COMPETENCES REQUISES

- Connaissance générale des techniques et méthodes d'aménagement, d'installation et d'entretien des espaces verts
- Connaissance générale des techniques agronomiques et horticoles ainsi que les techniques de multiplication et de micro propagation des végétaux (bouturage, greffage...)
- Savoir reconnaître les problèmes phytosanitaires des végétaux et déterminer les traitements phytosanitaires préventifs et curatifs adaptés, y compris les traitements homologués en lutte biologique
- Savoir conduire une pépinière
- Maîtriser les outils informatiques de bureautique (traitement de texte, tableur...)
- Savoir appliquer les techniques de management pour l'encadrement des équipes techniques et animer une équipe
- Savoir utiliser et interpréter un diagnostic, un plan d'exécution et un planning et savoir définir un planning saisonnier
- Savoir faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité du domaine d'activité
- Connaissance générale de la botanique (systématique, reconnaissance des végétaux...)
- Maîtriser la mise en œuvre des techniques d'agriculture biologique
- Savoir utiliser l'outil informatique pour la gestion des banques de données

## ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

La DEPIL comporte près de 220 agents répartis sur 5 campus : Aix-en-Provence, Luminy, Marseille Centre, Etoile, Timone ainsi que le siège qui est situé au PHARO.

Ces 5 campus regroupent 54 sites sur une surface totale de 830.000m<sup>2</sup> SHON.

La DEPIL s'articule autour de quatre pôles d'activité :

- Gros Entretien Renouvellement (GER) et Adaptation des locaux
- Logistique
- Maintenance et Exploitation
- Systèmes d'Impression

La DEPIL est également en relation avec :

- L'ensemble des usagers de l'Université (Personnels BIATSS, Enseignants-chercheurs, Enseignants, Chercheurs, Etudiants)
- La Direction de l'Université, les services centraux et Généraux, les services Communs, les composantes (UFR, Ecoles et Instituts de l'Université)
- Intervenants extérieurs : entreprises, bureau d'études, maîtrise d'œuvre, service organisateur d'événement, commission de sécurité, bureau de contrôle, etc...

Pour le Président et par délégation  
Le Directeur des Ressources Humaines

Guillaume PIANEZZE

