

INTITULE DU POSTE
Directeur·trice du Pôle logistique

Corps : Ingénieur de recherche – IGR

Nature du concours : Interne

BAP : G – Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention

Famille professionnelle : Patrimoine immobilier - Logistique

Emploi type : Ingénieur·e responsable du patrimoine immobilier ou logistique - G1X41

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Direction d'Exploitation du Patrimoine Immobilier et de la Logistique – Marseille
Campus Centre

ACTIVITES PRINCIPALES

Le/La Directeur·trice du Pôle conduit l'activité logistique de la DEPIL.

Il/Elle organise et coordonne l'ensemble des activités opérationnelles liées à ce secteur sur l'ensemble des missions, d'ordres centraux et transversaux, sur tous les sites de l'Université.

Spécialiste en ce domaine, il/elle assure l'encadrement du personnel de la DEPIL affecté au sein du pôle (8 agents).

Il/Elle exerce en étroite collaboration avec le Directeur de la DEPIL, Directeur Adjoint, la Directrice Technique et la Cellule Administrative de la DEPIL.

Les activités principales, toutes exercées sur le volet logistique, sont :

- Assurer la communication des activités du pôle
- Assurer l'expertise métier du pôle sur les différents sites
- Consolider l'ensemble des données
- Aider à la priorisation et programmation des activités logistiques pour définir une politique d'établissement
- Assurer le contrôle interne d'exploitation et de logistique
- Renseigner le système d'information
- Participer à l'élaboration budgétaire, à l'analyse et au suivi des dépenses
- Coordonner les fonctions support de la DEPIL : espaces verts, nettoyage extérieur, transport, courrier, affranchissement, téléphonie, parc véhicules, concessions de logements, moyens généraux
- Concevoir et consolider les procédures
- Manager des activités opérationnelles au niveau central
- Concevoir analyser et coordonner l'application des marchés

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Le/La directeur·trice du pôle logistique exerce ses activités sous la responsabilité hiérarchique du Directeur de la DEPIL.

COMPETENCES REQUISES

Connaissances

- Connaissance des métiers de la logistique et de leurs contraintes
- Connaissance des techniques de construction, de maintenance, d'adaptation et de mise en sécurité
- Connaissance générale des techniques des différents corps de métiers du bâtiment
- Connaissance du Code des Marchés Publics

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

La DEPIL comporte près de 220 agents répartis sur 5 campus : Aix-en-Provence, Luminy, Marseille Centre, Etoile, Timone ainsi que le siège qui est situé au PHARO.

Ces 5 campus regroupent 54 sites sur une surface totale de 830.000m² SHON.

La DEPIL s'articule autour de quatre pôles d'activité :

- Gros Entretien Renouvellement (GER) et Adaptation des locaux
- Logistique
- Maintenance et Exploitation
- Systèmes d'Impression

La DEPIL est également en relation avec :

- L'ensemble des usagers de l'Université (Personnels BIATSS, Enseignants-chercheurs, Enseignants, Chercheurs, Etudiants)
- La Direction de l'Université, les services centraux et Généraux, les services Communs, les composantes (UFR, Ecoles et Instituts de l'Université)
- Intervenants extérieurs : entreprises, bureau d'études, maîtrise d'œuvre, service organisateur d'événement, commission de sécurité, bureau de contrôle, etc...

Pour le Président et par délégation
Le Directeur des Ressources Humaines
Guillaume PIANEZZE



Contacts : geraldine.mourgand@univ-amu.fr / karine.marino@univ-amu.fr

Tél : 04 13 55 03 48

Tél : 04 13 55 06 52