

<b>OFFRE D'EMPLOI ETUDIANT N°24/25-DVEC-04</b>	
<b>Service/Composante Direction</b>	<b>DVEC</b>
<b>Activité</b>	Assistance et accompagnement des étudiants handicapés
<b>Descriptif de l'activité</b>	Aide à la prise de notes - Secrétariat d'examen - Soutien Pédagogique.
<b>Profil et aptitudes requis</b>	Bonne maîtrise des règles de grammaire et d'orthographe pour la prise de notes, ponctualité, sens du relationnel, respect des consignes données pour le secrétariat d'examen, discrétion.
<b>Nombre de poste</b>	10
<b>Localisation</b> ( <i>préciser le(s) campus ou site(s) d'intervention</i> )	Campus Timone
<b>Nombre d'heures global</b>	330 H
<b>Dates ou période Horaires de travail</b>	Du 20 août 2024 au 31 Décembre 2024
<b>Rémunération</b>	1,5 SMIC
<b>Contact pour tout renseignement sur cette offre</b>	<b>Nom/prénom : FILLIA Alexandra</b> <b>Tel : 04 13 94 98 00</b> <b>Mel : dvec-bve-mh-campus-timone@univ-amu.fr</b>
<b>Dossier à télécharger</b>	<a href="http://procedures.univ-amu.fr/drh/fo-drh-1004-dossier-recrutement-etudiant">http://procedures.univ-amu.fr/drh/fo-drh-1004-dossier-recrutement-etudiant</a>
<b>A retourner à l'adresse</b>	<a href="mailto:dvec-bve-mh-campus-timone@univ-amu.fr">dvec-bve-mh-campus-timone@univ-amu.fr</a>
<b>Avant le</b>	28/06/2024 + Recrutement au fil de l'eau

Tout dossier incomplet ou hors délai ne sera pas étudié

***Vous ne pouvez pas postuler pour un contrat étudiant si vous bénéficiez d'un contrat doctoral ou de tout autre contrat de travail avec une autre université ou un organisme de recherche (CNRS, INSERM etc)***